

# Guide de démarrage rapide : Activation de la licence Zoom de l'Université Laval

Version 1, 24 août 2020

L'Université Laval s'est dotée d'une licence institutionnelle du service de visioconférence Zoom. La licence Zoom vous offre la planification de réunions pouvant accueillir jusqu'à 300 participants sans limite de temps par rencontre.

1. Qui a droit à une licence Zoom de l'Université Laval ? .....	1
2. Comment activer sa licence ? .....	2
3. Comment installer le logiciel Zoom et m'authentifier avec ma licence de l'Université Laval ? .....	2
4. La suite .....	Erreur ! Signet non défini.
5. Qui peut m'aider ? .....	4
Annexe : Problèmes d'activation connus .....	5

## 1. Qui a droit à une licence Zoom de l'Université Laval ?

Pour pouvoir utiliser une licence Zoom de l'Université Laval, vous devez faire partie de l'une des deux catégories suivantes :

- 1) Avoir le statut **d'employé actif** dans l'un des groupes d'emploi ciblés (travailleurs du savoir).
- 2) Avoir le statut **d'étudiant actif** à l'Université Laval durant la session en cours et/ou à la session à venir.

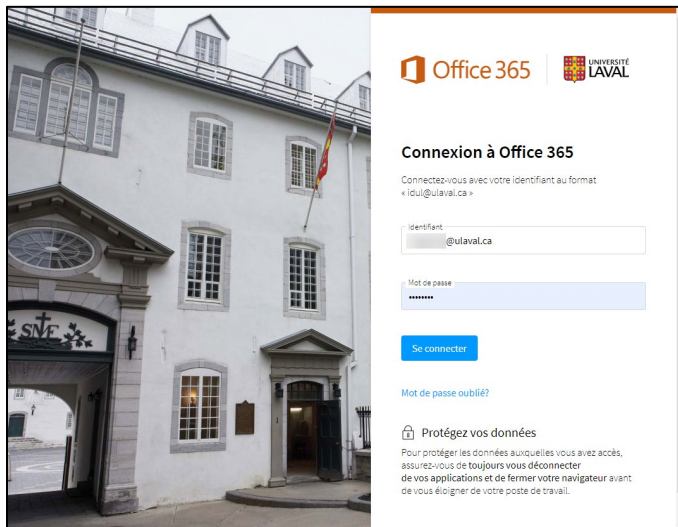
Si vous êtes un **chargé de cours à forfait**, vos accès à plusieurs services de l'UL, dont Microsoft Office 365 et Zoom, sont liés aux dates actives de votre contrat. Si vous avez des difficultés à vous brancher, contactez votre [équipe de soutien facultaire](#) pour discuter des options.

Si vous êtes une **personne affiliée qui n'a pas de lien d'emploi direct avec l'Université Laval** (en centre hospitalier, par exemple), mais que vous avez des responsabilités d'enseignement ou de soutien d'activités créditées, nous travaillons présentement à élaborer une solution qui vous permettra d'avoir accès à une licence. Contactez votre [équipe de soutien facultaire](#) pour discuter des options.

Si vous êtes un **nouvel étudiant**, la synchronisation nécessaire des bases de données d'utilisateurs de nos systèmes pourrait entraîner un délai avant que vous puissiez utiliser votre licence.

## 2. Comment activer sa licence ?

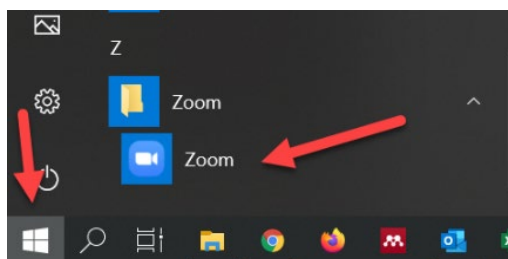
Rendez-vous à [www.ulaval.ca/zoom](http://www.ulaval.ca/zoom) et cliquez sur le bouton **Se connecter (ULaval)**. Votre première connexion sur le Portail Zoom ULaval à l'aide de votre [IDUL@ulaval.ca](mailto:IDUL@ulaval.ca) active votre licence Zoom.



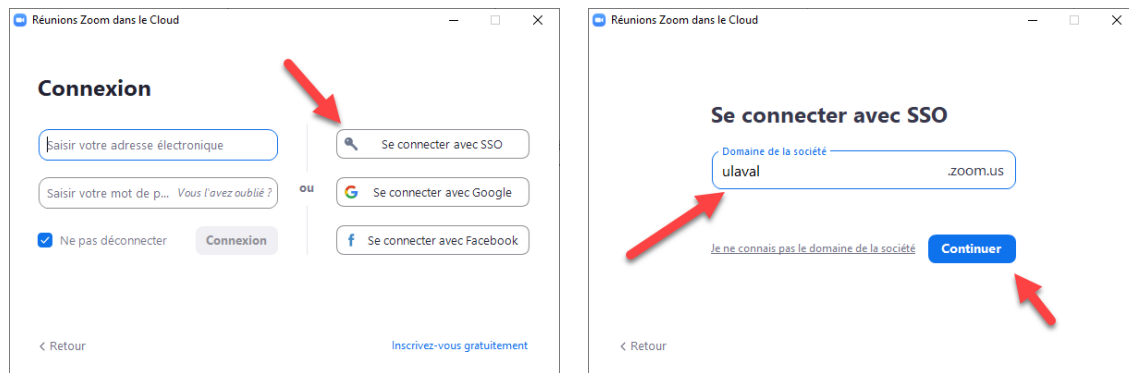
## 3. Comment installer le logiciel Zoom et m'authentifier avec ma licence de l'Université Laval ?

Rendez-vous à [www.ulaval.ca/zoom](http://www.ulaval.ca/zoom) et cliquez sur le lien **Télécharger**. Installez le Client Zoom pour les réunions.

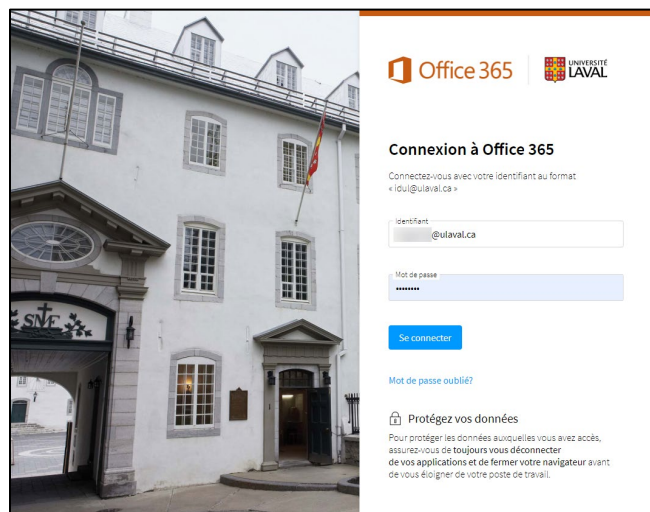
Une fois installé, ouvrez le logiciel Zoom en utilisant le menu **Windows** (ou **Applications** sur Mac).



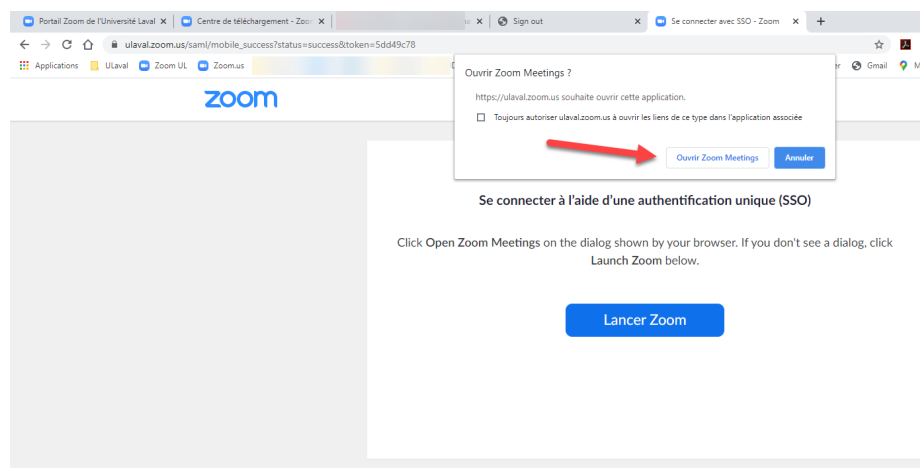
Dans le logiciel client Zoom, cliquez sur le bouton **Connexion**. Par la suite, utilisez le bouton **Se connecter avec SSO**. Saisir le domaine de société **ulaval**.



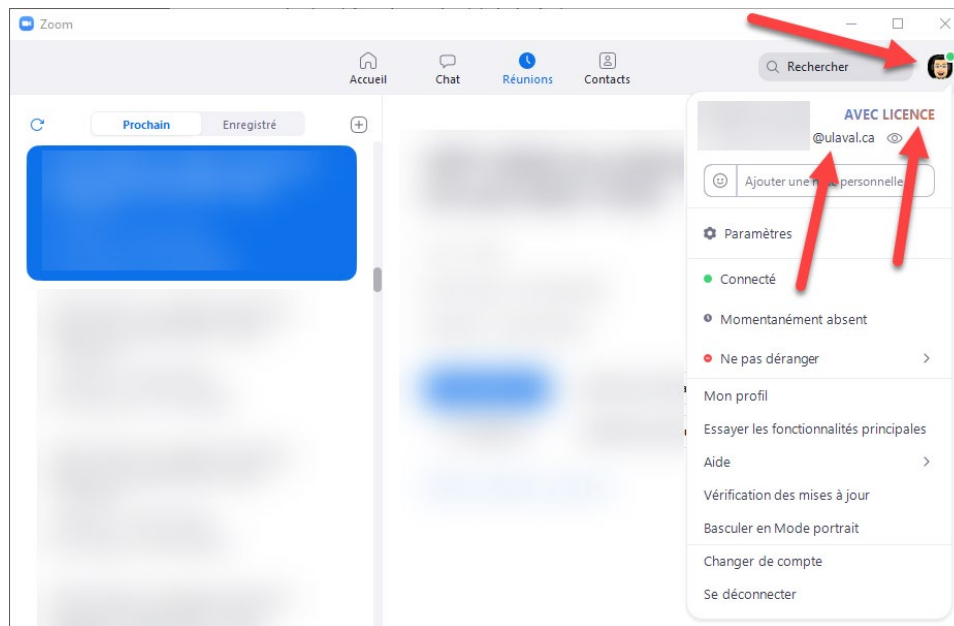
Si vous n'êtes pas déjà connecté à votre compte Microsoft Office 365 de l'Université Laval, vous devrez y procéder en utilisant le format [IDUL@ulaval.ca](mailto:IDUL@ulaval.ca) comme identifiant.



Cliquez sur l'option **Ouvrir Zoom Meetings**. Vous serez alors connecté à votre licence Zoom de l'Université Laval.



Vous pouvez voir quel compte est actif dans votre logiciel Zoom dans le menu en haut à droite (votre avatar).



## 4. Utiliser Zoom

---

Veillez vous référer à la documentation située sur le **Portail Zoom ULaval** pour accéder au guide de l'animateur, au guide du participant, ou à tout autre document mis à votre disposition pour vous aider à utiliser Zoom.

[www.ulaval.ca/zoom](http://www.ulaval.ca/zoom)

## 5. Qui peut m'aider ?

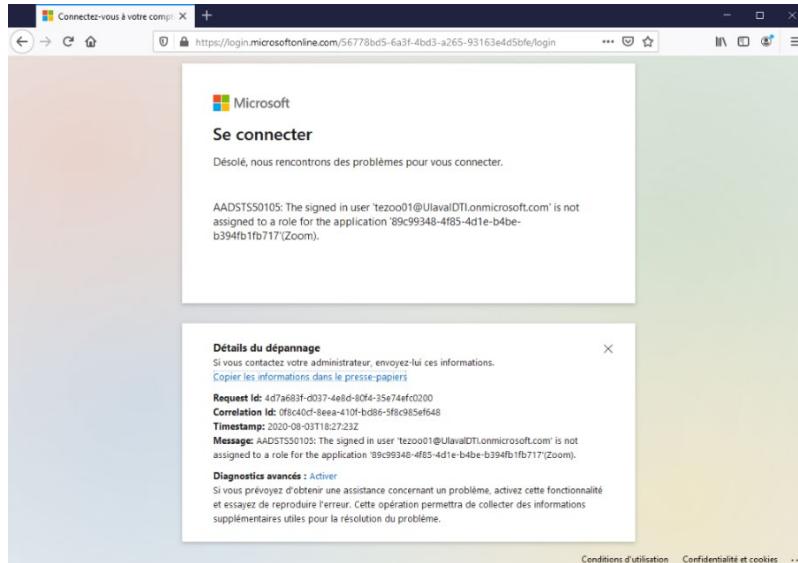
---

L'équipe de soutien technopédagogique de votre faculté peut vous accompagner dans la création et l'utilisation de technologies en soutien à l'apprentissage. Une liste complète des équipes facultaires est disponible sur le site de la [Direction des technologies de l'information](#).

## Annexe : Problèmes d'activation connus

Certains utilisateurs ont éprouvé des problèmes techniques lors de leur connexion initiale. Nous travaillons à régler ces problèmes. Ce document présente les barrières les plus fréquentes et leurs solutions respectives.

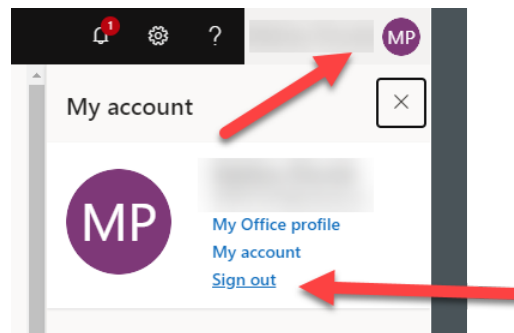
### I. “The signed in user ‘[adresse courriel]’ is not assigned to a role for the application (Zoom)”



Si vous recevez ce message après avoir tenté de vous brancher avec **Se connecter (ULaval)** sur le portail Zoom <https://ulaval.zoom.us>, le problème peut être lié à deux situations :

#### I.I Vous êtes connecté avec un compte Microsoft appartenant à une autre organisation (un autre employeur, un compte personnel Hotmail, Outlook ou Live)

Dans ce cas, branchez-vous sur <https://www.office.com> et utilisez la fonction de déconnexion (sign-out).

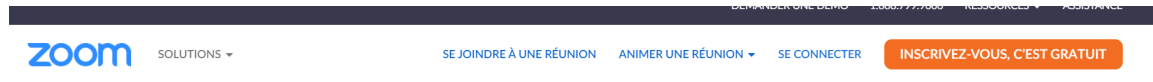


Réessayez de vous connecter en cliquant sur **Se connecter (ULaval)** sur le portail Zoom [www.ulaval.ca/zoom](http://www.ulaval.ca/zoom).

## I.II Vous ne faites pas présentement partie du groupe d'utilisateur ayant été autorisé à utiliser Zoom

Dans ce cas, vous référer à la section [Qui a droit à une licence Zoom de l'Université Laval?](#)

## II. “Un problème est survenu lorsque vous avez essayé de vous connecter par SSO.”



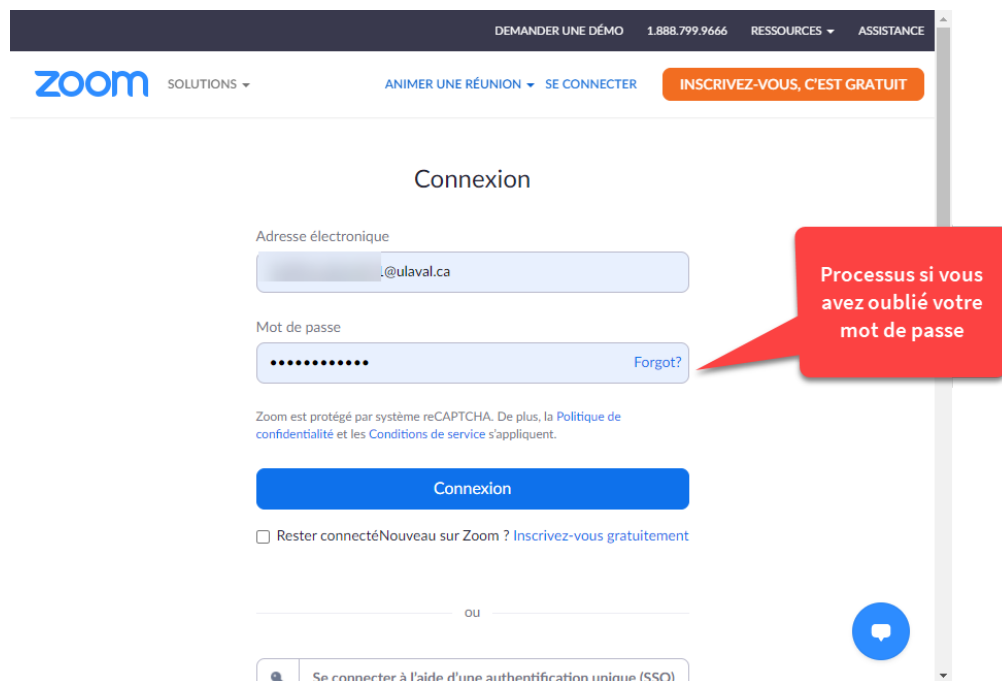
### Un problème est survenu lorsque vous avez essayé de vous connecter par SSO

Pour obtenir de l'aide, contactez [sse.aide@ulaval.ca](mailto:sse.aide@ulaval.ca). En cas de problème technique, vous pouvez fournir le # de référence mentionné dans la page d'erreur.

WEB\_e98e656efa81bae7b4671dc84e2b2ea6

Si vous rencontrez ce problème, c'est que vous aviez déjà un compte Zoom personnel (gratuit ou payant) associé avec une adresse de courriel de l'Université Laval (soit votre adresse générique *nom.prenom.nn@ulaval.ca* ou votre adresse départementale).

Pour régler ce problème, rendez-vous à <https://zoom.us/signin> et choisissez la connexion par Adresse électronique et Mot de passe.



Une fois authentifié, cliquez sur l'onglet **Profil**, et choisissez parmi ces deux options :

### **II.I Supprimer le compte Zoom associé avec l'adresse @ulaval.ca**

L'option **Résilier mon compte** supprimera le compte Zoom associé à cette adresse. Si vous ne prévoyez plus l'utiliser, c'est l'option à privilégier. Visitez le lien suivant pour la procédure complète :

<https://support.zoom.us/hc/fr/articles/201363243-Comment-puis-je-r%C3%A9silier-mon-compte->

Note : Si vous avez un **compte Pro**, il est recommandé d'annuler votre abonnement et de changer votre adresse courriel associée au compte (point suivant). Un crédit vous sera accordé pour les journées restantes à votre abonnement. Vous pourrez demander à Zoom un remboursement sur votre carte de crédit en contactant [billing@zoom.us](mailto:billing@zoom.us).

### **II.II Changer l'adresse courriel associée au compte Zoom**

L'autre option est de changer l'adresse courriel associée avec ce compte pour une adresse personnelle qui n'est pas associée avec l'Université Laval, telles que Gmail, Hotmail, Bell, Vidéotron, etc. Visitez le lien suivant pour la procédure complète :

<https://support.zoom.us/hc/fr/articles/201362563-Comment-puis-je-modifier-l-e-mail-de-mon-compte->

Vous pourrez par la suite réessayer de vous brancher avec le bouton **Se connecter (ULaval)** sur le portail Zoom situé à [www.ulaval.ca/zoom](http://www.ulaval.ca/zoom).